

ที่ กบ ๐๐๒๓.๓/ว

๒๐๕



ถึง องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ สำนักงานเทศบาลเมืองกระบี่ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
อำเภอ ทุกอำเภอ (ยกเว้นอำเภอลำทับ อำเภอเกาะลันตา และอำเภอเหนือคลอง)

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะดำเนินการจัดเก็บข้อมูลเงินสวัสดิการการศึกษา
ของบุตรและข้อมูลเงินสวัสดิการค่าเช่าบ้านของครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดสถานศึกษา (โรงเรียน)
เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินการด้านงบประมาณ รายละเอียดตามสำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๔/ว ๑๖๙๕ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๗ ที่ส่งมาพร้อมนี้

ในการนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีโรงเรียนในสังกัดทุกแห่งดำเนินการ ดังนี้

๑. กรอกข้อมูลเงินสวัสดิการการศึกษาของบุตรของครูและบุคลากรทางการศึกษาตามแบบ
สบศ. ๔ ทั้งนี้ หากไม่มีข้าราชการครูฯ ที่ขอเบิกเงินดังกล่าว ให้กรอกชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอ
จังหวัด แล้วทำเครื่องหมาย - ในแบบรายงานทุกช่อง และลงลายมือชื่อผู้กรอกข้อมูลและผู้รับรองข้อมูลให้
ครบถ้วน โดยห้ามมิให้แก้ไขแบบฟอร์มข้อมูล

๒. กรอกข้อมูลเงินสวัสดิการค่าเช่าบ้านของครูและบุคลากรทางการศึกษาตามแบบ สบศ. ๕
พร้อมแนบสำเนาแบบขอรับค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๕) ทั้งนี้ หากไม่มีข้าราชการครูฯ ที่ขอเบิกเงินดังกล่าว ให้
กรอกชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด แล้วทำเครื่องหมาย - ในแบบรายงานทุกช่อง และ
ลงลายมือชื่อผู้กรอกข้อมูลและผู้รับรองข้อมูลให้ครบถ้วน โดยห้ามมิให้แก้ไขแบบฟอร์มข้อมูล

๓. จัดส่งแบบรายงานตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ให้จังหวัดภายในวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๗

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ
ให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาในสังกัดทราบและดำเนินการพร้อมรวบรวมแบบรายงานส่ง
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดตามกำหนดด้วย

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดกระบี่



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร / โทรสาร ๐ ๗๕๖๑ ๑๙๙๙, ๐ ๗๕๖๒ ๒๔๓๗

๗



สำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษา
ระดับ
มัธยมศึกษา
ปี
๒๕๖๕
๒๕๖๕

ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑๒๙๕

ถึง สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ที่มีโรงเรียนในสังกัด) ทุกแห่ง

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะดำเนินการจัดเก็บข้อมูลเงินสวัสดิการการศึกษาของบุตร และข้อมูลเงินสวัสดิการค่าเช่าบ้านของครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดสถานศึกษา เพื่อเป็นข้อมูลในการ ดำเนินการด้านงบประมาณ ดังนั้น จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการกรอกข้อมูลดังกล่าว ตามแบบที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ประกอบด้วย ข้อมูลเงินสวัสดิการการศึกษาของบุตร ตามแบบ สปศ.๔ และ ข้อมูลเงินสวัสดิการค่าเช่าบ้าน ตามแบบ สปศ.๕ ที่แนบมาพร้อมนี้ โดยส่งข้อมูลพร้อมหนังสือแนบส่งให้กรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ภายในวันศุกร์ที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ และสามารถส่งข้อมูลล่วงหน้าไปที่ e-mail : nongnuchkh@dla.go.th



สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ส่วนการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น
โทร. ๐-๒๒๔๔-๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๗
โทรสาร ๐-๒๒๔๔-๙๐๕๕

คำชี้แจงการกรอกข้อมูลตามแบบ สบศ. 4 , และ สบศ. 5
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

.....

คำชี้แจง

1. กรุณาศึกษาคำอธิบายการกรอกข้อมูลให้เข้าใจก่อน
2. ให้กรอกข้อมูลด้วยตัวเลขอารบิกเท่านั้น
3. ขอให้ส่งไฟล์ข้อมูลไปที่ e-mail : nongnuchkh@dla.go.th ในเบื้องต้นก่อน
4. ข้อมูลที่กรอกไม่รวมถึงบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

การกรอกข้อมูลตามแบบ สบศ. 4 (ค่าเล่าเรียนบุตร)

ข้อมูลที่กรอกมีรายละเอียดตามแบบ ดังนี้

- (1) โรงเรียน : หมายถึง โรงเรียนที่ปฏิบัติงาน ณ วันที่ขอเบิก
- (2) ชื่อ - สกุล : ชื่อข้าราชการครู/พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาผู้ขอเบิก
- (3) ตำแหน่ง : ตำแหน่งของผู้ขอเบิก เช่น ผอ. , ครู
- (4) อันดับ : หมายถึง ครูผู้ช่วย , คศ. 1 , คศ. 2 เป็นต้น
- (5) ลำดับที่ : ให้ระบุลำดับที่ของบุตรที่ขอเบิก
- (6) ชื่อบุตร : ให้ระบุชื่อ-สกุลของบุตรที่ขอเบิก
- (7) ว.ด.ป.เกิดของบุตร : ได้แก่ วัน เดือน ปีเกิดของบุตรที่ขอเบิก โดยให้ระบุเดือนเป็นอักษรย่อ เช่น 2 ม.ค. 2553
- (8) การศึกษา : ได้แก่ ระดับชั้นที่บุตรกำลังศึกษาอยู่ เช่น ป.1 , ม.1
- (9) จำนวนเงินที่ขอเบิก : ให้เบิกได้ไม่เกินกว่าตามที่ระเบียบกำหนด (ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541)

การกรอกข้อมูลตามแบบ สบศ. 5 (ค่าเช่าบ้าน)

ข้อมูลที่กรอกมีรายละเอียดตามแบบ ดังนี้

- (1) โรงเรียน : โรงเรียนที่ปฏิบัติงานอยู่ ณ วันที่ขอเบิก
- (2) ชื่อ - สกุล : ข้าราชการครู/พนักงานครูผู้ขอเบิก
- (3) ตำแหน่ง : ตำแหน่งของผู้ขอเบิก เช่น ผอ. , ครู
- (4) อันดับ : หมายถึง ครูผู้ช่วย , คศ. 1 , คศ. 2 เป็นต้น
- (5) อัตราเงินเดือน : อัตราเงินเดือนของผู้ขอเบิก
- (6) อัตราค่าเช่าบ้านที่มีสิทธิเบิก : เป็นอัตราตามหลักเกณฑ์และอัตราตามที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
- (7) อัตราค่าเช่าบ้านที่ขอเบิก : ค่าเช่าบ้านที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินกว่าตามที่ระเบียบฯ กำหนด

**** ทั้งนี้ ขอให้ส่งสำเนาแบบขอรับค่าเช่าบ้าน (แบบ 6005) ให้ด้วย**

ชื่อ..... (องค์ประกอบส่วนท้องถิ่น)..... อำเภอ..... จังหวัด.....

(1)	(2)	(3)	(4)	รายละเอียดเกี่ยวกับบุตร				(9)
				(5)	(6)	(7)	(8)	
ลำดับ	โรงเรียน	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อันดับ ลำดับที่	ชื่อบุตร	ว.ด.ป.เกิดของบุตร	การศึกษา ระดับ/ชั้น	จำนวนเงิน ที่ขอเบิก
รวมเงิน								

(តងខ្ចី)

ព្រះបាទសីហនុវរ្ម័នទី៧

[REDACTED]

(ลงชื่อ) _____ ผู้รับรอง _____

ตำแหน่ง
ตำแหน่ง ปลัด อบท. / ผอ.สำนัก/กองการศึกษา / หน.ส่วนการศึกษา

ตำแหน่ง ปลัด อปท. / ผอ.สำนัก/กองการศึกษา / หน.ส่วนการศึกษา

บัญชีรายชื่อข้าราชการครู / พนักงานครู ในสถานศึกษาที่ขอเบิกเงินเดือนสวัสดิการเกี่ยวกับค่าเช่าบ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

ชื่อ..... (องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....
.....
อำเภอ..... จังหวัด.....

[illegible]

អ្នករោកខ័ណ្ឌ
(ឆ្មើស)

ตำแหน่ง

(ลงชื่อ) _____ ผู้รับรอง _____

ตำแหน่ง ปลัด อปท. / ผอ.สำนัก/กองการศึกษา / พน.ส่วนการศึกษา